



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРУНО)**

П Р И К А З

от 06.12.2019 № 403/1.1-05

Об утверждении положения
о муниципальном конкурсе
«Лидер в образовании»

В целях выявления и изучения новых направлений теории и практики общего образования, поддержки инновационных разработок и технологий, способствующих развитию системы образования, творческой инициативы педагогических работников и с целью пропаганды передового опыта в системе общего образования города Дубны, –

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Лидер в образовании» (Приложение № 1).
2. Утвердить состав оргкомитета конкурса «Лидер в образовании» (Приложение № 2).
3. Утвердить состав членов экспертной комиссии по изучению и оценке, представленной информации на кандидатов для участия в конкурсе «Лидер в образовании» (Приложение № 3).
4. Признать утратившим силу приказ по Дубненскому ГОРУНО от 28.12.2009 № 356/1.1-05 «Об утверждении положения о муниципальном конкурсе «Лидер в образовании».
5. Контроль за исполнением приказа возложить на Рожкову Е. В. директора ЦРО.

Начальник управления народного образования

Т. К. Виноградова

Разослано: дело, ОУ№ 1-3, 5-11, «Дубна», «Возможность», «Дружба», «Сосновый бор», ЦРО, ДОУ.

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном конкурсе «Лидер в образовании»

1. Общие положения

Учредителями муниципального конкурса «Лидер в образовании» (далее – Конкурс) являются Управление народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области (далее – ГОРУНО), муниципальное учреждение «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – ЦРО), Совет по развитию среднего образования г.о. Дубна Московской области.

Конкурс направлен на выявление и изучение новых направлений теории и практики управления в области образования, передового педагогического опыта, повышение качества образования, совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, внедрение и распространение современных инновационных образовательных технологий, способствующих развитию системы образования города и оказывающих эффективное влияние на процесс обучения и воспитания.

Конкурс проводится в декабре и является подведением итогов работы за предыдущий год.

Символ конкурса – «яблоко». Символ совершенства (в силу своей округлой формы), бесконечности, молодости, божественного дара. Это образ мира (название державы, атрибута верховной власти — «яблоко державное»). Яблоко, как символ, имеет положительное значение применительно к понятию «познание».

2. Цель и задачи Конкурса:

- публичное признание личного вклада руководителей и педагогических работников в развитие муниципальной системы образования;
- выявление творчески работающих лидеров муниципальной системы образования, имеющих высокий профессиональный рейтинг;
- формирование позитивного социального и профессионального имиджа педагогического работника в городской системе образования;
- публичное признание личного вклада педагогического работника в развитие системы образования города;
- поощрение и распространение успешного опыта работы в педагогических коллективах (командах).

2. Участники Конкурса

Принять участие в Конкурсе могут специалисты, коллективы, команды учреждений подведомственных ГОРУНО, а также организаций, независимо от их организационно-правовых форм, эффективно сотрудничающих с учреждениями общего образования города.

Выдвижение участников Конкурса производится руководителями образовательных учреждений, профессиональными сообществами, созданными в установленном порядке, или органами самоуправления, обеспечивающими государственно-общественный характер управления.

Участниками Конкурса могут стать перечисленные категории работников, за исключением финалистов Конкурса предыдущего года. В выдающихся случаях за особые значительные успехи в организации и совершенствовании учебного и воспитательного процессов, способствующие развитию города Дубны, возможно повторное участие.

3. Оргкомитет Конкурса

Для подготовки и проведения Конкурса его учредителями создается оргкомитет, состав которого утверждается приказом начальника ГОРУНО.

Оргкомитет:

- назначает сроки проведения Конкурса и ежегодно объявляет о начале его проведения;

- принимает информацию от учреждений о достижениях работников в течение календарного года;
- создает экспертную комиссию для изучения и оценке представленной информации;
- устанавливает количество и содержание номинаций;
- проводит подведение итогов Конкурса;
- отвечает за хранение всех документов, связанных с Конкурсом, а также за соблюдением настоящего Положения;
- определяет порядок и формы, место и дату проведения финала Конкурса;
- организует торжественный прием в городском Доме учителя и церемонию награждения;
- обеспечивает связь со средствами массовой информации, спонсорами, общественностью.

4. Порядок проведения Конкурса

Для участия в Конкурсе учреждение направляет в оргкомитет информацию о достижениях работников, коллективов, команд за текущий календарный год.

Отбор победителей проходит в заочном режиме.

Информационные материалы, представленные учреждениями, предоставляются в декабре в экспертную комиссию оргкомитета. Членами экспертной комиссии могут быть представители учредителей конкурса, представители научных учреждений города, а также деятели искусства, культуры, предприниматели по согласованию.

В каждой номинации определяется один финалист.

Решение экспертной комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель оргкомитета. На основании данного протокола издается приказ о награждении.

Порядок подачи документов. В представлении на участника (коллектив, команду) от учреждения дается обоснование выдвижения кандидатов на участие в конкурсе. В представлении необходимо обозначить достигнутые участником (коллективом, командой) конкурса результаты в течение прошедшего учебного года, высокий уровень качества знаний, результативное участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях, раскрыть личностные и профессиональные качества. Особое внимание следует обратить на такие качества, как способность мобилизовать команду, генерировать прогрессивные идеи, общественный авторитет, имидж. Представление направляется на бланке организации, заверенном печатью, и подписывается руководителем. Объем представления не более 0,5 стр.

1. Награждение

Победители в номинациях награждаются ценным подарком в виде яблока, символа Конкурса, с вручением Свидетельства.

Учредители Конкурса, спонсоры, другие организации и частные лица могут устанавливать свои индивидуальные призы победителям в номинациях и участникам Конкурса.

Оргкомитет
муниципального конкурса «Лидер в образовании»

Председатель оргкомитета:

Виноградова Татьяна Константиновна, начальник управления народного образования,

Члены оргкомитета:

- Рожкова Е.В., директор ЦРО;
- Авдошкина Е.В., заместитель директора по учебно-методической работе ЦРО;
- Белоскова Е.Г., начальник отдела информационно-образовательных технологий ЦРО;
- Гусарова Т.Н., методист учебно-методического отдела ЦРО
- Диденко Т.Р., методист учебно-методического отдела ЦРО
- Зайцева О.С., начальник учебно-методического отдела ЦРО;
- Калмыкова М.А., методист отдела информационно-образовательных технологий ЦРО;
- Киселев П.Б., методист отдела информационно-образовательных технологий ЦРО;
- Лапушкина И.А., методист отдела информационно-образовательных технологий ЦРО;
- Сизова А.А., методист учебно-методического отдела ЦРО;
- Цветкова А.А., методист учебно-методического отдела ЦРО.

Список
членов экспертной комиссии по изучению и оценке представленной информации
на кандидатов для участия в конкурсе «Лидер в образовании»

1. Виноградова Т.К. – начальник ГОРУНО;
2. Рожкова Е.В. – директор ЦРО;
3. Антонова М.К. - начальник отдела ресурсного обеспечения общего образования ГОРУНО;
4. Белоскова Е.Г. – начальник ОИОТ ЦРО;
5. Богоявленская А.А. – заместитель начальника ГОРУНО;
6. Григорьева В.А. –заместитель начальника ГОРУНО;
7. Зайцева О.С. – начальник УМО ЦРО;
8. Минаева Н.М. –начальник отдела общего образования ГОРУНО;
9. Сушенцова Г.В. – заместитель начальника ГОРУНО;
10. Стенгач В.И. – директор школы №5;
11. Руденко А.И. – директор школы №1
12. Зеленкова И.Е. – директор гимназии№8;
13. Лихачева А.А. – директор гимназии №11;
14. Трофимова Е.М. – начальник отдела дошкольного образования ГОРУНО;
15. Забалуева С.А. - заведующий ДОУ№3
16. Смирнова Е.Н. - заведующий ДОУ№23
17. Толстова Ю.А. – заведующий ДОУ№24;
18. Пономарева О.Н. – заведующий ДОУ№2.