



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18. 04. 2022 № 112 ПА-366

Об утверждении Порядка обеспечения путевками
в детские оздоровительные лагеря отдельных (льготных)
категорий детей города Дубны Московской области
и предоставления частичной компенсации стоимости путевок
для отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Дубны Московской области, в целях организации отдыха и оздоровления отдельных (льготных) категорий детей, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения путевками в детские оздоровительные лагеря отдельных (льготных) категорий детей города Дубны Московской области и предоставления частичной компенсации стоимости путевок для отдыха и оздоровления детей в каникулярное время согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Дубны Московской области от 05.05.2017 № 108ПА-380 «Об утверждении Порядка обеспечения путевками в детские оздоровительные лагеря отдельных (льготных) категорий детей города Дубны Московской области и предоставления частичной компенсации стоимости путевок для отдыха и оздоровления детей в каникулярное время».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Дубна Московской области Мадфеса Н.Ю.

Глава городского округа Дубна

С.А. Куликов

Разослано: в дело, ГОРУНО, ЦБ городского округа Дубна, КФиЭ, УПО, КРО, Вяземской М.Ю., Мадфесу Н.Ю., прокуратура.

Ответственный исполнитель:

Н.Ю. Мадфес

Визы: С.А. Жаленкова, А.Е. Клубникин, Д.Г. Утробин, В.А. Труфанова, А.Л. Кравченко

Приложение к постановлению
Администрации городского округа
Дубна Московской области
от _____ № _____

ПОРЯДОК

обеспечения путевками в детские оздоровительные лагеря отдельных (льготных) категорий детей города Дубны Московской области и предоставления частичной компенсации стоимости путевок для отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

1. Настоящий порядок определяет условия обеспечения бесплатными путевками отдельных (льготных) категорий детей - граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в городе Дубне Московской области (далее – льготные путевки), а также предоставления частичной компенсации стоимости путевок для детей - граждан Российской Федерации, имеющих место жительства в городе Дубне Московской области и являющихся детьми (в возрасте от 7 до 15 лет включительно) работников муниципальных учреждений города Дубны Московской области или работников органов местного самоуправления города Дубны Московской области, на организацию отдыха детей и их оздоровления (далее – частичная компенсация).

2. Право на обеспечение льготными путевками имеют дети (в возрасте от 7 до 15 лет включительно), находящиеся в трудной жизненной ситуации и дети, состоящие на различных видах учета в субъектах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по направлению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Дубны (далее – КДН и ЗП).

3. Обеспечение льготными путевками осуществляется на основании следующих документов:

3.1. заявления родителей (законных представителей), в котором указывается фамилия, имя, отчество ребенка, дата его рождения, школа, класс, в котором учится ребенок (с литерой класса), домашний адрес, телефон, фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);

3.2. документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

3.3. документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении - для лиц, не достигших 14-летнего возраста, либо паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации);

3.4. документов, подтверждающих право на меру социальной поддержки для основания обеспечения льготной путевкой (документов, подтверждающих нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации либо социально-опасном положении);

3.5. документа, содержащего сведения о месте жительства ребенка на территории города Дубны Московской области;

4. Прием всех необходимых документов на обеспечение льготными путевками по п.3 настоящего Порядка производится отделом по делам и защите прав несовершеннолетних Администрации городского округа Дубна Московской области, обеспечивающем деятельность КДН и ЗП.

5. Обеспечение льготными путевками осуществляется в порядке очередности подачи пакета документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, посредством РПГУ в соответствии с датой подачи заявления и с учетом количества мест и выделенных средств на приобретение льготных путевок.

6. Обеспечение льготными путевками осуществляется при отсутствии у детей медицинских противопоказаний.

7. Предоставление льготных путевок категориям детей, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, осуществляется на основании соответствующего правового акта Администрации городского округа Дубна Московской области, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество детей, которым предоставляются льготные путевки;
- название детского оздоровительного лагеря;
- номер лагерной смены;
- размер денежных средств, необходимых для оплаты за выделенную путевку.

8. Частичная компенсация предоставляется не более одного раза в календарном году на каждого ребенка одному из родителей (законных представителей), самостоятельно купившему путевку для отдыха и оздоровления своего ребенка за полную стоимость.

9. Частичная компенсация предоставляется в размере 50% от стоимости путевки в оздоровительные лагеря города Дубны Московской области с дневным пребыванием детей.

10. Частичная компенсация предоставляется за фактическое количество дней пребывания ребенка в лагере.

11. Для получения частичной компенсации родитель (законный представитель) ребенка представляет в Муниципальное казенное учреждение Централизованная бухгалтерия городского округа Дубна Московской области заявление, к которому прилагаются следующие документы:

11.1. договор на приобретение путевки (об организации отдыха и оздоровления ребенка), заключенный между родителем (законным представителем) ребенка и организацией, предоставившей путевку;

11.2. документ, подтверждающий пребывание ребенка в организации отдыха и оздоровления (обратный талон к путевке в детское оздоровительное учреждение (заполненный с печатью оздоровительного учреждения));

11.3. документ, содержащий сведения о месте жительства ребенка на территории города Дубны Московской области;

11.4. платежный документ, подтверждающий оплату родителем (законным представителем) стоимости путевки;

11.5. справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка.

12. Документы, указанные в пунктах 11.1. и 11.4. представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

13. Документы, указанные в пунктах 11.3. и 11.5., должны быть составлены не ранее чем за 7 календарных дней до даты их предоставления.

14. При обращении за получением частичной компенсации родителем (законным представителем) предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации его личность.

15. При обращении за получением частичной компенсации лицом, не указанным в пункте 14 настоящего Порядка, предъявляется оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, а также паспорт или иной документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации его личность.

16. Прием заявлений на предоставление частичной компенсации с приложением всех необходимых документов по пункту 11 настоящего Порядка производится до 15 сентября текущего года.

17. Выплата частичной компенсации осуществляется в порядке очередности в соответствии с датой подачи заявления.

18. Финансовое обеспечение расходов на оплату льготных путевок и выплату частичной компенсации осуществляется за счет средств субсидии, выделяемой из бюджета Московской области и средств бюджета города Дубны Московской области на мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время.