



Администрация городского округа Дубна Московской области

Управление народного образования

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
(повышения квалификации)**

**«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ДУБНЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ЦРО)**

П Р И К А З

25.01.2021г.№ 16/7.1-05

О проведении региональных
диагностических процедур
в период с февраля по октябрь 2021 года.

В соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 25.12.2020 № Р-859 «О проведении региональных диагностических работ в общеобразовательных организациях в Московской области в 2021»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести региональные диагностические работы (далее - РДР) в срок:
 - 25.02.2021 - метапредметная работа в 10 классах;
 - 02.03.2021 - метапредметная работа в 9 классах;
 - 04.03.2021 - метапредметная работа в 8 классах;
 - 10.03.2021 - метапредметная работа (резервная дата) в 9 классах;
 - 10.03.2021 - метапредметная работа (резервная дата) в 10 классах;
 - 11.03.2021 - метапредметная работа в 7 классах;
 - 16.03.2021 - метапредметная работа в 6 классах;
 - 18.03.2021 - метапредметная работа в 5х классах;
 - 27.04.2021 - метапредметная работа (резервная дата) в 7 классах;
 - 27.04.2021 - метапредметная работа (резервная дата) в 8 классах;
 - 28.04.2021 - метапредметная работа (резервная дата) в 6 классах;
 - 28.04.2021 - метапредметная работа (резервная дата) в 5х классах;

 - 16.09.2021 - по учебному предмету «математика» в 5х классах;
 - 21.09.2021 - по учебному предмету «математика» в 7 классах;

- 23.09.2021 - по учебному предмету «русский язык» в 5х классах;
28.09.2021 - по учебному предмету «русский язык» в 7 классах;
29.09.2021 - по учебному предмету «обществознание» в 10 классах;
30.09.2021 - по учебному предмету «иностранный язык (английский)» для обучающихся классов с углубленным изучением иностранного языка (английского) в 9 классах;
01.10.2021 - по учебному предмету «русский язык» (резервная дата) в 5х классах;
01.10.2021 - по учебному предмету «математика» (резервная дата) в 7 классах;
05.10.2021 - по учебному предмету «русский язык» в 9 классах;
06.10.2021 - по учебному предмету «математика» (резервная дата) в 5х классах;
06.10.2021 - по учебному предмету «русский язык» (резервная дата) в 7 классах;
07.10.2021 - по учебному предмету «математика» в 10 классах;
08.10.2021 - по учебному предмету «обществознание» (резервная дата) в 10 классах;
08.10.2021 - по учебному предмету «иностранный язык (английский)» для обучающихся классов с углубленным изучением иностранного языка (английского) (резервная дата) в 9 классах;
12.10.2021 - по учебному предмету «физика» для обучающихся классов с углубленным изучением физики в 10 классах;
14.10.2021 - по учебному предмету «математика» в 9 классах;
19.10.2021 - по учебному предмету «обществознание» в 9 классах;
20.10.2021 - по учебному предмету «русский язык» (резервная дата) в 9 классах;
21.10.2021 - по учебному предмету «русский язык» в 10 классах;
26.10.2021 - по учебному предмету «физика» для обучающихся классов с углубленным изучением физики (резервная дата) в 10 классах;
26.10.2021 - по учебному предмету «обществознание» (резервная дата) в 9 классах;
28.10.2021 - по учебному предмету «математика» (резервная дата) в 10 классах;
29.10.2021 - по учебному предмету «математика» (резервная дата) в 9 классах;
29.10.2021 - по учебному предмету «русский язык» (резервная дата) в 10 классах.

Работа пройдет частично в электронном виде, вся информация будет сообщена позже.

2. Руководителям образовательных учреждений:

2.1. Обеспечить участие образовательных учреждений (далее- ОУ) в проведении РДР в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа. Включить расписание РДР в график контрольных работ в ОУ.

2.2. Издать приказ по ОУ о проведении РДР с назначением школьного координатора по подготовке и проведению диагностических работ, технического специалиста, экспертов по проверке. Копию приказа передать в учебно-методический отдел муниципальному координатору на электронный адрес 2320157@gmail.com (Цветкова А.А.) Срок не позднее 01.02.2021года.

2.3. Организовать мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР, включая организацию видеонаблюдения за проведением РДР в режиме оффлайн.

2.4. Использовать результаты РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов, для организации индивидуальной работы с обучающимися.

2.5. Организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения РДР (в том числе цели проведения работ, типов заданий, критериев оценивания и порядком выставления отметок).

2.6. Организовать работу по информированию участников РДР и их родителей (законных представителей) с результатами работ в течение 3-х рабочих дней после появления результатов в личных кабинетах администраторов образовательных организаций в ЕАИС ОКО.

2.7. Определить места хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов (срок хранения- до 31 декабря 2021 года).

2.8. Взять под личный контроль соблюдение Регламента.

3. Муниципальному координатору Цветковой А.А.:

3.1. Обеспечить взаимодействие ОУ и Центра качества образования ГБОУ ВО МО «Академия социального образования» по подготовке и проведению диагностических процедур.

3.2. Обеспечить проведение РДР в соответствии с Регламентом.

4. Всем ответственным лицам необходимо осуществлять взаимодействие с участниками РДР в спокойной и доброжелательной обстановке.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Рожкова

Цветкова А.А.
(496)216-67-67 доб. 5560

Разослано: в дело, ЦРО, Рожковой Е.В., МБОУ №1-3,5- 11, «Новая школа «Юна», «Полис-лицей», «Православная гимназия «Одигитрия»