



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРУНО)

П Р И К А З

от 18.11.2022 № 403/1.1-05

О проведении региональных
диагностических процедур
для обучающихся 10х классов
в декабре 2022 года.

Директору Школы № 1-3,5-11, лицея «Дубна»,
ЧУОО «Новая школа «Юна»,
АНОО «Физмат-лицей
имени академика В.Г. Кадышевского»

В соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 13.10.2022 № Р-683 «О внесении изменений в распоряжение Министерства образования Московской области от 22.04.2022 №Р-286 «О проведении региональных диагностических работ для обучающихся общеобразовательных организаций Московской области в 2022 году», письма министерства образования Московской области от 07.10.2022 №18Исх-21986/04-02

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести региональные диагностические работы (далее - РДР) для обучающихся 10 классов в следующие сроки:

01.12.2022 – РДР по учебному предмету «обществознание» (по выбору общеобразовательной организации в электронном виде в режиме онлайн или на бланках),

06.12.2022 – метапредметная РДР (по выбору общеобразовательной организации в электронном виде в режиме онлайн или на бланках),

08.12.2022 - РДР по учебному предмету «математика» (по выбору общеобразовательной организации в электронном виде в режиме онлайн или на бланках),

20.12.2022 - РДР по учебному предмету «обществознание» (по выбору общеобразовательной организации в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата,

21.12.2022 - метапредметная РДР (по выбору общеобразовательной организации в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата,

22.12.2022 - РДР по учебному предмету «математика» (по выбору общеобразовательной организации в электронном виде в режиме онлайн или на бланках), резервная дата.

2. Руководителям образовательных учреждений:

2.1. Обеспечить участие образовательных учреждений (далее- ОУ) в проведении РДР в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа. Включить расписание РДР в график контрольных работ в ОУ.

2.2. Издать приказ по ОУ о проведении РДР с назначением школьного координатора по подготовке и проведению РДР, технического специалиста, экспертов по проверке. Скан-копию

приказа направить муниципальному координатору РДР на электронный адрес ekaterina_marchenko@list.ru (Прийменко Е.В.) Срок - не позднее 29.11.2022года.

2.3. Организовать мероприятия по обеспечению объективности проведения РДР, включая организацию видеонаблюдения за проведением РДР в режиме оффлайн.

2.4. Использовать результаты РДР для выявления профессиональных дефицитов педагогов и планирования мер по устранению выявленных дефицитов, для организации индивидуальной работы с обучающимися.

2.5. Организовать информационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам проведения РДР (в том числе цели проведения работ, типов заданий, критериев оценивания и порядке выставления отметок).

2.6. Организовать работу по информированию участников РДР и их родителей (законных представителей) с результатами работ в течение 3-х рабочих дней после появления результатов в личных кабинетах администраторов образовательных организаций в ЕАИС ОКО.

2.7. Определить места хранения бумажных заполненных бланков участников РДР и видеоматериалов. Срок хранения- 1 (Один) год с момента написания последней работы.

2.8. Взять под личный контроль соблюдение Регламента.

3. Муниципальному координатору Прийменко Е.В.:

3.1. Обеспечить взаимодействие ОУ и Центра качества образования ГБОУ ВО МО «Академия социального образования» по подготовке и проведению диагностических процедур.

3.2. Обеспечить проведение РДР в соответствии с Регламентом.

4. Всем ответственным лицам необходимо осуществлять взаимодействие с участниками РДР в спокойной и доброжелательной обстановке.

5. Отделу информационных технологий ЦРО (Белосковой Е.Г.): обеспечить техническое сопровождение проведения РДР, решение проблем, связанных с режимом оффлайн.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела общего образования Прийменко Е.В.

Начальник Управления народного образования

С.А. Жаленкова

Разослано: в дело, ГОРУНО, Прийменко Е.В., ОУ№ 1-3, 5-11, лицей «Дубна», «Новая школа «Юна», физмат-лицей имени академика В.Г. Кадышевского

Прийменко Е.В.
(496)216-67-67*5539