



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 28.02.2023 № 48 / 1.1-05

Об организации деятельности
по приему детей на обучение

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», внесением изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с целью контроля и координации работы общеобразовательных учреждений по приему детей на обучение, и в связи с началом приема детей в 1 классы с 1 апреля.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений № 1-3, 5-11, школа «Возможность»:

1.1. Назначить приказом ответственного за организацию приема граждан и выполнение административных процедур Регламента из числа административных лиц и ответственного за работу в модуле «Зачисление в ОО» для исполнения ролей в модуле «сотрудник ОО» и «сотрудник ОО - прием заявлений»;

1.1.1. Ответственным за работу в модуле «Зачисление в ОО» своевременно выполнять все необходимые процедуры по обработке заявлений, зачислению согласно Административному регламенту предоставления услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

1.2. До 03.03.2023 до 12.00 представить в Управление народного образования (Лапушкиной И.А.) копию приказа о назначении ответственных за организацию приема граждан и выполнение административных процедур по электронной почте lapira@uni-dubna.ru;

1.3. До 03.03.2023 провести на уровне общеобразовательного учреждения выверку сведений, размещенных в модуле «Зачисление в ОО» и сообщить о ее результатах Лапушкиной И.А., методисту отдела информационно-образовательных технологий ЦРО по электронной почте lapira@uni-dubna.ru;

1.4. Обеспечить 29.03.2023 в 15.00 явку ответственного за работу в модуле «Зачисление в ОО» на совещании в Доме учителя (кабинет № 30) по актуальным вопросам работы в модуле «Зачисление в ОО» в ходе приема детей в 1 классы.

2. Директорам муниципальных общеобразовательных учреждений № 1-3, 5-11:

2.1. Рекомендовать сформировать 1-ые классы в муниципальных общеобразовательных учреждениях на 2023-2024 учебный год в следующем количестве:

Муниципальное общеобразовательное учреждений	Количество классов
Школа № 1	2

Школа № 2	2
Гимназия № 3	3
Школа № 5	3
Лицей № 6	3
Школа № 7	3
Гимназия № 8	4
Школа № 9	3
Школа № 10	2
Гимназия № 11	4

2.2. Формировать 1 классы с учетом их количества, рекомендованного настоящим приказом, и количества принятых заявлений;

2.3. Разместить на официальном сайте и информационных стендах общеобразовательных учреждений информацию о количестве 1-ых классов и мест в них, утвержденные ежедневные графики приема граждан на период с 1 апреля 2023 года; обеспечить информирование граждан по вопросам предоставления услуги по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Директорам школы «Возможность» и лицея «Дубна» осуществлять прием детей в соответствии с действующими локальными актами данных учреждений по приему детей на обучение независимо от закрепления муниципальных общеобразовательных учреждений за микрорайонами городского округа Дубна.

4. Белосковой Е.Г., начальнику отдела информационно-образовательных технологий ЦРО:

4.1. Обеспечить информирование населения по приему детей на обучение в 1-е классы на сайте ГОРУНО;

4.2. Актуализировать нормативно-правовые акты по приему детей на обучение в 1-е классы на сайте ГОРУНО;

4.3. Осуществлять контроль за размещением нормативно-правовых актов по приему детей на обучение в 1-е классы на сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений.

5. Назначить Лапушкину И.А., методиста отдела информационно-образовательных технологий МБОУ дополнительного профессионального образования «Центр развития образования города Дубны Московской области» (далее – ЦРО), ответственной за координацию деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по приему на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования посредством РПГУ, а также осуществлять:

5.1. Обработку обращений граждан с 01.04.2023 по приему детей на обучение в 1-е классы;

5.2. Координацию деятельности по приему детей на обучение в 1-е классы и в порядке перевода посредством РПГУ;


5.3. Сопровождение и консультирование деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений по приему детей на обучение в 1-е классы и в порядке перевода в модуле «Зачисление в ОО»;

5.4. Мониторинг обработки поступающих в общеобразовательные учреждения заявлений на соблюдение сроков Регламента.

6. Назначить должностными лицами, ответственными за вопросы приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования на уровне городского округа Дубна, Богоявленскую А.А., заместителя начальника ГОРУНО, Трофимову Е.М., заместителя начальника ГОРУНО.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника ГОРУНО Трофимову Е.М.

Начальник Управления народного образования

 С.А. Жаленкова

Разослано: дело, ОУ № 1-11, школа «Возможность», лицей «Дубна», Трофимовой Е.М., Богоявленской А.А., Белосковой Е.Г.