

Правила  
проведения конкурса на денежное поощрение  
лучших учителей образовательных организаций г.о. Дубна Московской области

1. Настоящие правила проведения конкурса на поощрение лучших учителей образовательных организаций города Дубны Московской области (далее - Правила) разработаны в соответствии с:
  - Указом Президента Российской Федерации от 28.11.2018 № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» (с изменениями на 10 июля 2020 года), постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1739 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 № 679 «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 20 мая 2017 №606» (с изменениями на 10 июля 2020 года);
  - распоряжением Министерства образования Московской области от 19.02.2024 № Р – 172 «Об организации проведения конкурса на денежное поощрение лучших учителей в Московской области в 2024 году и внесении изменений в Правила проведения конкурса на денежное поощрение лучших учителей в Московской области»
2. Настоящие Правила определяют критерии и порядок проведения конкурсного отбора лучших учителей - победителей конкурса на денежное поощрение лучших учителей в Московской области (далее соответственно - Конкурс, поощрение) и конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в соответствии с правилами, определяемыми Правительством Российской Федерации (далее - премия).
3. Денежное поощрение (далее - поощрение) выплачивается по результатам Конкурса ко Дню учителя. Основными принципами проведения Конкурса являются гласность, открытость, прозрачность процедур и обеспечение равных возможностей для участия в нем учителей образовательных организаций.
4. На участие в Конкурсе имеют право учителя с установленным объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы и со стажем педагогической деятельности не менее трех лет, основным местом работы которых являются государственные, муниципальные или частные образовательные организации Московской области, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации). Лица, осуществляющие в общеобразовательных организациях только административные или организационные функции, права на участие в Конкурсе не имеют. Учитель, получивший премию, денежное поощрение, предусмотренное действующим Указом Президента Российской Федерации «О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности» от 28 ноября 2018 года N 679, Указом Президента Российской Федерации О внесении изменения в Указ Президента Российской Федерации от 28 ноября 2018 г. N 679 "О премиях лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности", имеет право повторно участвовать в Конкурсе не ранее чем через пять лет. Исчисление пятилетнего срока начинается с 1 января года, следующего за годом участия в Конкурсе.
5. Количество поощрений из бюджета Московской области предусмотрено нормативным правовым актом Губернатора Московской области.
6. Количество премий для Московской области ежегодно утверждается приказом Министерства просвещения Российской Федерации.
7. Министерство образования Московской области (далее - Министерство) создает региональную конкурсную комиссию по проведению Конкурса (далее - региональная конкурсная комиссия).

8. В состав региональной конкурсной комиссии входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов региональной конкурсной комиссии, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов региональной конкурсной комиссии, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов региональной конкурсной комиссии и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов региональной конкурсной комиссии.

## II. Критерии конкурсного отбора

9. Конкурсный отбор проводится на основании следующих критериев отбора:
- наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе;
  - высокие результаты учебных достижений, обучающихся при их позитивной динамике за последние три года;
  - высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету;
  - создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции;
  - создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся (одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным поведением);
  - обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования различных образовательных технологий или электронного обучения;
  - непрерывность профессионального развития учителя.

## III. Порядок проведения конкурсного отбора

10. Конкурс проводится на муниципальном и региональном уровнях.
11. Муниципальный этап Конкурса осуществляется в следующем порядке:
- 11.1. Выдвижение учителей, указанных в пункте 4 настоящих Правил, на получение поощрения (далее - Претенденты) проводится с их письменного согласия коллегиальным органом управления образовательной организацией (далее - заявитель).
- 11.2. Муниципальный государственно-общественный совет по развитию общего образования г. о. Дубна Московской области создает муниципальную конкурсную комиссию по конкурсному отбору учителей на поощрение лучших учителей (далее - муниципальная конкурсная комиссия). В состав муниципальной конкурсной комиссии входят руководители образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии, представители профессиональных объединений работодателей в количестве не более одной четвертой от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, в количестве не более одной четвертой от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии и родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций в количестве не более одной четвертой от общего числа членов муниципальной конкурсной комиссии. Документы предоставляются в муниципальную конкурсную комиссию в бумажном и электронном виде (на диске).
- 11.3. Муниципальная конкурсная комиссия:
- а) проводит регистрацию представлений заявителей, заполненных по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, на основании:

- копии решения (выписки из решения) заявителя о выдвижении учителя;
- копии документа о соответствующем уровне профессионального образования, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии трудовой книжки, заверенной руководителем образовательной организации, и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации;
- информации о профессиональных достижениях учителя, заверенной руководителем образовательной организации и сформированной в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в пункте 7 настоящих Правил, на бумажном и электронном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
- информации о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, достоверность которой должна быть документально подтверждена.
- копии устава образовательной организации (титульная страница и страница с полным наименованием образовательной организации), заверенной руководителем образовательной организации;
- копии страниц паспорта с указанием фамилии, имени и отчества, прописки, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии свидетельства об аккредитации образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии выписки из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» о государственной аккредитации образовательной деятельности, заверенной руководителем образовательной организации;
- заявления Претендента о согласии на обработку персональных данных в ГОРУНО; (приложение 4)
- заявления Претендента о согласии на обработку персональных данных в региональной конкурсной комиссии; (приложение 5);
- справки с места работы Претендента (с указанием наименования образовательной организации в соответствии с уставом, ФИО в соответствии с паспортом, должности, учебной нагрузки и стажа работы, включая работу в данной организации).

Муниципальная конкурсная комиссия проводит регистрацию участников Конкурса в соответствии с регистрационным листом технической экспертизы документов, представленных в муниципальную конкурсную комиссию согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

б) проводит экспертизу документов Претендентов на основе критериев конкурсного отбора, указанных в пункте 7 настоящих Правил;

в) устанавливает процедуру проведения муниципального этапа конкурса, максимальный балл по каждому из критериев конкурсного отбора (до 10), систему рейтингования Претендентов, которые согласовываются с муниципальным государственно-общественным советом по развитию общего образования г. Дубны Московской области.

11.4. На основании результатов проведенной экспертизы и выставленных баллов муниципальная конкурсная комиссия составляет рейтинг Претендентов.

11.5. Муниципальная конкурсная комиссия на основании рейтинга Претендентов и в соответствии с квотой, установленной г.о. Дубна Московской области распоряжением Министерства образования Московской области, формирует список учителей, прошедших муниципальный этап конкурса, и направляет его на рассмотрение муниципальному государственно-общественному совету по развитию общего образования города Дубны Московской области.

11.6. Список учителей, прошедших муниципальный этап Конкурса, одобренный

муниципальным государственно-общественным советом по развитию общего образования города Дубны Московской области, утверждается начальником Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области.

11.7. Список учителей, прошедших муниципальный этап конкурса, утвержденный приказом начальника Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области, и пакет документов, указанный в пункте 10.1 Правил проведения конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Московской области, направляются в региональную конкурсную комиссию.

11.7.1. Результаты муниципального этапа конкурса доводятся муниципальной конкурсной комиссией до сведения участников конкурса.

11.7.2. После подведения итогов муниципального этапа конкурса документы участников конкурса, не представленные в региональную конкурсную комиссию, подлежат хранению в течение 1 года и по истечении срока хранения возвращаются участникам конкурса.

11.7.3. Муниципальной конкурсной комиссией готовится перечень документов для представления в региональную конкурсную комиссию:

- письмо-ходатайство за подписью Главы городского округа Дубна Московской области;
- справка об участниках муниципального этапа конкурсного отбора лучших учителей на получение поощрения по форме согласно приложению 6 к настоящим Правилам, заверенной начальником ГОРУНО;
- приказ Управления народного образования Администрации городского округа Дубна Московской области об утверждении списка учителей, прошедших муниципальный этап Конкурса.

12. Региональный этап осуществляется в следующем порядке:

12.1. Региональная конкурсная комиссия проводит регистрацию участников Конкурса в соответствии с регистрационным листом технической экспертизы документов, представленных в региональную конкурсную комиссию на основании следующих документов:

- письма-ходатайства за подписью главы муниципального образования Московской области;
- копии решения (выписки из решения) заявителя о выдвижении учителя, заверенной печатью образовательной организации;
- копии документа о соответствующем уровне профессионального образования, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии трудовой книжки, заверенной руководителем образовательной организации, и (или) сведений о трудовой деятельности, предусмотренных статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации;
- информации о профессиональных достижениях учителя, заверенной руководителем образовательной организации и сформированной в соответствии с критериями конкурсного отбора на бумажном и электронном носителе по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;
- информации о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, достоверность которой должна быть документально подтверждена;
- копии устава (титовая страница и страница с полным наименованием образовательной организации), заверенной руководителем образовательной организации;
- распорядительного акта органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования, об утверждении списка учителей, прошедших муниципальный этап Конкурса;
- справки об участниках муниципального этапа конкурсного отбора лучших учителей на получение поощрения по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, заверенной органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющим управление в сфере образования;
- представления заявителя по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

- копии страницы паспорта с указанием фамилии, имени, отчества и прописки, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии свидетельства об аккредитации образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента, заверенной руководителем образовательной организации;
- копии выписки из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» о государственной аккредитации образовательной деятельности, заверенной руководителем образовательной организации;
- заявления Претендента о согласии на обработку персональных данных;
- справки с места работы на каждого Претендента (с указанием наименования образовательной организации в соответствии с уставом, ФИО в соответствии с паспортом, должности, учебной нагрузки и стажа работы, включая работу в данной организации).

Документы предоставляются в Региональную конкурсную комиссию в формате, определенным Министерством образования Московской области: в бумажном и электронном виде (на диске).

## Приложение 1

к Правилам проведения конкурса  
на денежное поощрение лучших учителей  
образовательных организаций г.о. Дубна Московской области

Регистрационный номер №: \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки: \_\_\_\_\_

### ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПООЩРЕНИЕ ЛУЧШИХ УЧИТЕЛЕЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Сведения о Претенденте

Ф.И.О. (указываются в соответствии с паспортными данными)

\_\_\_\_\_

Основное место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес образовательной организации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Электронный адрес сайта образовательной организации

http: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. научного руководителя (при наличии):

\_\_\_\_\_

Профессиональное образование (подчеркнуть)		
Высшее	Среднее	Другое

Название образовательной организации, период учебы: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Квалификационная категория	Общий стаж педагогической работы	Стаж в данной общеобразовательной организации	Учебная педагогическая нагрузка в текущем учебном году

Ученая степень: \_\_\_\_\_

Звание: \_\_\_\_\_

Являлся ли Претендент победителем конкурсного отбора в рамках направления «Денежное поощрение учителей» за последние 5 лет, получившим поощрение за счет средств федерального бюджета?

Являлся ли Претендент победителем конкурсного отбора в рамках направления «Денежное поощрение учителей» за последние 5 лет, получившим поощрение за счет средств регионального бюджета?

Сведения о Заявителе

Наименование Заявителя (включая организационно-правовую форму): \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя, должность: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

№ протокола и дата заседания органа Заявителя по выдвижению Претендента на участие в конкурсе: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя Заявителя:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

### Информация о профессиональных достижениях учителя

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Место работы \_\_\_\_\_
3. Учебная нагрузка \_\_\_\_\_
4. Стаж педагогической работы \_\_\_\_\_
5. Квалификационная категория \_\_\_\_\_
6. Какие профессиональные \_\_\_\_\_  
сообщества поддерживают \_\_\_\_\_

1. Наличие собственной методической разработки по преподаваемому предмету, имеющей положительное заключение по итогам апробации в профессиональном сообществе

№	Показатель	Форма представления
1.	Краткое описание методической разработки	

Приложение: *Заключение по итогам апробации методической разработки, заверенное руководителем методического совета (не более 1 листа).*

2. Высокие результаты учебных достижений обучающихся при их позитивной динамике за последние три года

№	Показатель	Форма представления
1.	Характеристика контингента учащихся	
2.	Качество знаний по предмету за последние 3 года: представить динамику в %	Графики, таблицы
3.	% учащихся, повысивших итоговую отметку за последние 3 года: представить динамику	
4.	% учащихся, подтвердивших, повысивших годовую отметку в ходе годовой и итоговой аттестации: представить динамику за 3 года	
5.	Дополнительные показатели, используемые образовательной организацией и учителем	

3. Высокие результаты внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету

№	Показатель	Форма представления
1.	Формы внеурочной деятельности Руководство кружками, факультативами	Перечень кружков, факультативов; количество учащихся, охваченных

		перечисленными формами, за последние 3 года
2.	Участие учащихся в предметных олимпиадах	Название; охват учащихся, уровень за последние 3 года
3.	Участие учащихся в конкурсах, турнирах	Название; уровень за последние 3 года
4.	Участие учащихся в научно-практических конференциях	Тематика конференций; охват учащихся, уровень за последние 3 года
5.	Организация мероприятий (конференции, конкурсы, фестивали, предметные недели и др.)	Название; количество за 3 года, охват учащихся

4. Создание учителем условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции

№	Показатель	Форма представления
1.	Создание условий для активного участия учащихся в самоуправлении класса, школы: традиции, формы самоуправления, культурно-досуговая деятельность и др.	
2.	Создание условий для активного участия учащихся в социально направленной деятельности (помощь пожилым людям, инвалидам, детям-сиротам и др.)	
3.	Создание условий для участия в проектах, направленных на благоустройство территории, улучшение качества окружающей среды и др.	
4.	Реализованные социально значимые проекты (инициативы) (название, количество, охват учащихся)	
5.	Создание условий для взаимодействия школьного, ученического сообщества с местными властными структурами с целью решения тех или иных проблем местного социума	

Приложение: *Заключение коллегиального органа управления образовательной организации о результативности работы учителя в области приобретения обучающимися позитивного социального опыта, формирования гражданской позиции (не более 1 листа).*

5. Создание учителем условий для адресной работы с различными категориями обучающихся: одаренные дети, дети из социально неблагополучных семей, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети из семей мигрантов, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиантным поведением

№	Показатель	Форма представления
1.	Применение инструментария и методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка	Аннотированный перечень с указанием цели и результативности использования
2.	Методы, приемы, формы (в том числе инклюзия), используемые педагогом для адресной работы с различными контингентами учащихся: аннотированный перечень с	



	указанием категории обучающихся, цели и результативности использования	
3.	Разработка (совместно с другими специалистами) и реализация совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка	Аннотированный перечень с указанием категории обучающихся, для которых составлены и реализуются, цели и результативности использования

Приложение: *Заключение по итогам апробации инструментария и программ, заверенное руководителем методического совета (не более 1 листа).*

6. Обеспечение высокого качества организации образовательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий или электронного обучения

№	Показатель	Форма представления
1.	Инновационные образовательные технологии, используемые педагогом	Аннотированный перечень с указанием цели и результативности использования
2.	Информационные технологии, используемые педагогом	

Приложение: *Заключение по результатам работы, заверенное руководителем образовательной организации (не более 1 листа).*

7. Обеспечение непрерывности профессионального развития учителя

№	Показатель	Форма представления
1.	Обучение в организациях дополнительного профессионального образования за последние 5 лет: наименование организации, название программы, количество часов, вид полученного документа	
2.	Обучение в аспирантуре (форма, год обучения, результативность)	
3.	Участие в постоянно действующем семинаре: статус, тема	
4.	Участие в профессиональных ассоциациях, объединениях (название, продолжительность членства, проводимая работа)	
5.	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских профессиональных конкурсах (название и статус конкурса, год, результат)	

Приложение: *Копии подтверждающих документов.*

8. Дополнительные материалы (по желанию конкурсанта)

Подпись Претендента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись руководителя Заявителя:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись руководителя образовательной организации:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

Ф.И.О. Претендента, контактный телефон

Регистрационный номер №: \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки: \_\_\_\_\_

**РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**  
документов, представленных в муниципальную конкурсную  
комиссию по проведению конкурса на поощрение лучших учителей

№	Наименование документа/конкурсного материала	Принят (да)	Не принят (нет)
1.	Копия письменного согласия Претендента на участие в конкурсе на получение денежного поощрения лучшими учителями		
2.	Копия решения (выписки из решения) коллегиального органа управления образовательной организации о выдвижении учителя		
3.	Копия документа о соответствующем уровне профессионального образования		
4.	Копия трудовой книжки		
5.	Информация о профессиональных достижениях учителя		
6.	Информация о публичной презентации общественности и профессиональному сообществу результатов педагогической деятельности, достоверность которой документально подтверждена		
7.	Копия устава образовательной организации (титульная страница и страница с полным наименованием образовательной организации), заверенной руководителем образовательной организации		
8.	Представление заявителя (приложение N 1)		
9.	Копия страницы паспорта с указанием фамилии, имени, отчества и прописки		
10.	Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента		
11.	Копия свидетельства об аккредитации образовательной организации, являющейся основным местом работы Претендента		
12.	Копия свидетельства ЕГРЮЛ и Листа с записью к нему, заверенная руководителем образовательной организации		
13.	Заявление о согласии на обработку персональных данных в ГОРУНО		

14.	Заявление о согласии на обработку персональных данных в региональной конкурсной комиссии		
15.	Справка с места работы Претендента		

Результат технической экспертизы (допущен/не допущен к участию в конкурсе)

Уполномоченный представитель муниципальной конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата проведения технической экспертизы: \_\_\_\_\_

**Согласие  
на обработку и использование персональных данных**

Я, нижеподписавший(ая),

---

*Ф.И.О. полностью,*

Проживающий(ая) по адресу

---

*по месту регистрации,*

паспорт

---

*серия и номер, выдан дата, название выдавшего органа,*

в соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку и использование моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, контактные телефоны (домашний, мобильный, рабочий), адрес, электронный почтовый адрес, должность и место работы, ГБОУ ВПО МО «Академия социального управления» (далее АСОУ) в целях проведения организационных мероприятий Региональной конкурсной комиссии в рамках конкурса на получение денежного поощрения лучшими учителями Московской области в 2020 году (далее Конкурс).

Предоставляю АСОУ право в течение пяти лет обрабатывать вышеперечисленные персональные данные для составления списков участников конкурса, рассылки конкурсных материалов экспертам, иных документов конкурса, публикации конкурсных данных об участниках конкурса в сети интернет, организации участия в выставках и социальных рекламных кампаниях, использования в печатных презентационных/методических материалах, расчета статистики участия в конкурсе и предоставления в органы государственной власти, местного самоуправления и некоммерческие организации в сфере образования.

АСОУ вправе обрабатывать мои персональные данные как самостоятельно, так и поручив их обработку иной некоммерческой организации на основании заключенного договора, посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес АСОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю АСОУ. Почтовый адрес: 129344, г. Москва, Енисейская д.3, корп.5

Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_,  
зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных.**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению народного образования Администрации города Дубны Московской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Управление народного образования Администрации города Дубны Московской области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Справка об участниках муниципального этапа  
конкурсного отбора лучших учителей на поощрение

(наименование муниципального образования Московской области)

№ п/п	ФИО участника	Должность с указанием предмета	Общеобразовательная организация	Город/село	Информация об участии в конкурсе в предыдущие годы*

Руководитель муниципального органа  
управления образованием \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

\* Указывается: не участвовал/участвовал на региональном уровне, с  
указанием года/являлся победителем регионального уровня, с указанием года.