



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДУБНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 24.08.2023 № 304 /1.1-05

О назначении ответственных лиц
за подготовку и проведение оценочных процедур
и государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего
образования на территории городского округа
Дубна в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Министерства Просвещения и Рособрнадзора от 07.11.2021г. №190/1512) с внесенными изменениями, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (утвержден приказом Министерства Просвещения и Рособрнадзора от 07.11.2018г. №189/1513) с внесенными изменениями,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году во всех формах заместителя начальника Управления народного образования Е.М.Трофимову.
2. Заместителю начальника Управления народного образования Е.М.Трофимовой:
 - 2.1. Обеспечить создание нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение государственной итоговой аттестации в 2023-2024 уч. году, всех уровней, в т.ч. муниципального.
 - 2.2. Обеспечить представление в Министерство образования Московской области списков специалистов, ответственных за проведение ГИА на территории города Дубны в 2023-2024 уч. году.
 - 2.3. Организовать работу по информированию всех категорий ответственных лиц за проведение ГИА с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации на территории городского округа Дубна в 2023-2024 уч. году.
 - 2.4. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативно-правовой базой на территории городского округа Дубна в 2023-2024 уч. году.
 - 2.5. Решать затруднения, возникающие в ходе экзамена в день проведения ГИА.
3. Назначить муниципальным координатором государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11) в 2023-2024 уч.г. на территории городского округа Дубна начальника отдела общего образования Н.М.Минаеву.
4. Муниципальному координатору Н.М.Минаевой:
 - 4.1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации городского округа Дубна с Министерством образования Московской области, Региональным Центром обработки информации в части организации и проведения ГИА-11.
 - 4.2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ГИА-11 на территории города в соответствии с ПЛАНом («дорожной картой») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена на территории г.Дубны Московской области в 2024 году.

- 4.3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ГИА-11.
- 4.4. Обеспечить сбор информации об экспертах ЕГЭ и взаимодействие с Министерством образования Московской области и ГОУ ВПО МО «Академия социального управления» (в т.ч. РЦОИ) по вопросам обучения и направления экспертов на проверку экзаменационных работ, сбора договоров и представление их в РЦОИ.
- 4.5. Обеспечить контроль и надзор за методической работой, сопровождение за деятельностью по подготовке и переподготовке экспертов ЕГЭ в 2023-2024 уч.году.
- 4.6. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении ГИА-11.
- 4.7. Обеспечить сбор информации об участниках ГИА-11 и организаторах ГИА-11 всех категорий на территории муниципального образования.
- 4.8. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ГИА-11 в образовательные учреждения.
- 4.9. Организовать обучение следующих категорий организаторов ЕГЭ (руководителей ППЭ, помощников руководителей, организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории, общественных наблюдателей и др.), в т.ч. на платформе Федерального Центра Тестирования.
- 4.10. Оперативно информировать участников ГИА-11 о сроках подачи заявления и месте регистрации с использованием средств массовой информации, а также информационных сайтах, освещающих вопросы подготовки и проведения ГИА-11.
- 4.11. Обеспечить работу Удаленной Конфликтной комиссии ГИА-11 на территории г.о.Дубна.
5. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее РИС) и обработку содержащейся в ней информации Платонову Анну Владимировну – эксперта отдела общего образования.
6. Ответственному за внесение сведений в РИС Платоновой А.В.:
 - 6.1. Организовать работу по сбору данных на территории города Дубны в соответствии с утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки форматом и составом файлов РИС.
 - 6.2. Организовать проведение согласованных работ с общеобразовательными учреждениями в части создания региональных информационных систем данных о выпускниках 11-х классов, ППЭ, организаторах ППЭ, экспертах, общественных наблюдателях в соответствии с федеральной и региональной нормативно-правовой базой.
7. Назначить техническим специалистом муниципального уровня, ответственным за организацию осуществление видеонаблюдения на муниципальном уровне, печати КИМ в аудиториях ППЭ и сканирование ЭМ, а также за обеспечение мер по защите информации на муниципальном уровне при работе с региональной информационной системой Михалченкова Владимира Олеговича – ведущего программиста отдела информационно-образовательных технологий ЦРО.
8. Возложить на ответственного Михалченкова В.О. ответственность в рамках осуществляемых полномочий.
9. Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2023-2024 учебном году начальника отдела общего образования ГОРУНО Минаеву Наталью Михайловну.
10. Ответственному за проведение ГИА-9 Минаевой Н.М.:
 - 10.1. Обеспечить координацию деятельности Управления народного образования Администрации городского округа Дубна с Министерством образования Московской области и Региональным центром обработки информации.
 - 10.2. Обеспечить выполнение мероприятий по подготовке и проведению ГИА-9 на территории городского округа Дубна в соответствии с областным и муниципальным ПЛАНАМИ («дорожными картами») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.
 - 10.3. Осуществлять тематический контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений в части подготовки и проведения ГИА-9.
 - 10.4. Обеспечить сбор информации об экспертах ОГЭ и взаимодействие с Министерством образования Московской области и ГОУ ВПО МО «Академия социального управления» (в т.ч. РЦОИ) по вопросам обучения и направления экспертов на проверку экзаменационных работ, сбора договоров и представление их в РЦОИ.
 - 10.5. Обеспечить контроль и надзор за методической работой, сопровождение за

- деятельностью по подготовке и переподготовке экспертов ОГЭ в 2023-2024 уч.году.
- 10.6. Обеспечить координацию и взаимодействие со всеми субъектами исполнительной власти при подготовке и проведении ГИА-9.
- 10.7. Обеспечить контроль за обучением всех категорий лиц, привлекаемых для подготовки и проведения ГИА-9.
- 10.8. Организовать обучение следующих категорий организаторов ГИА-9 (руководителей ППЭ, помощников руководителей, организаторов в аудитории, дежурных по этажу и на входе, общественных наблюдателей и др.).
- 10.9. Оперативно информировать участников ГИА-9 о сроках подачи заявления и месте регистрации с использованием средств массовой информации, а также информационных сайтах, освещающих вопросы подготовки и проведения ГИА-9.
- 10.10. Обеспечить выдачу протоколов с результатами ГИА-9 в образовательные учреждения.
11. Назначить ответственным за внесение сведений в региональную информационную систему государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее РИС) и обработку содержащейся в ней информации Платонову Анну Владимировну – эксперта отдела общего образования.
12. Ответственному за внесение сведений в РИС Платоновой А.В.:
- 12.1. Организовать работу по сбору данных на территории городского округа Дубна в соответствии с утвержденным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки форматом и составом файлов РИС.
- 12.2. Организовать проведение согласованных работ с общеобразовательными учреждениями в части создания региональных информационных систем данных об участниках ГИА-9, ППЭ, организаторах ППЭ, экспертах, общественных наблюдателях в соответствии с федеральной и региональной нормативно-правовой базой.
13. Назначить ответственным за обеспечение мер по защите информации Михалченкова Владимира Олеговича – ведущего программиста отдела информационно-образовательных технологий ЦРО.
14. Назначить техническим специалистом муниципального уровня, а также ответственным на муниципальном уровне за организацию и осуществление видеонаблюдения ГИА-9 Михалченкова Владимира Олеговича – ведущего программиста отдела информационно-образовательных технологий ЦРО.
15. Возложить на Михалченкова В.О. ответственность в рамках осуществляемых полномочий.
16. Назначить ответственным за все оценочные процедуры и формирование функциональной грамотности заместителя начальника Управления народного образования А.А.Богоявленскую.
17. Возложить на заместителя начальника Управления народного образования А.А.Богоявленскую ответственность за организацию, проведение и контроль за проведением за всех оценочных процедур и формирование функциональной грамотности.
18. Заместителю начальника Управления народного образования А.А.Богоявленской:
- 18.1. Организовать работу по реализации мероприятий муниципального Плана мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год.
- 18.2. Обеспечить контроль за организационно-методическим сопровождением формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год.
19. Назначить муниципальным координатором проведения работ по функциональной грамотности Е.В.Прийменко, заместителя отдела общего образования.
20. Возложить на Е.В.Прийменко ответственность в рамках специальных полномочий за организацией, проведением и контролем за организацией и проведением работ.
21. Назначить муниципальным координатором проведения региональных диагностических работ (далее-РДР) заместителя начальника отдела общего образования ГОРУНО Е.В.Прийменко.
22. Муниципальному координатору РДР Е.В.Прийменко обеспечить:
- 22.1. Взаимодействие образовательных организаций города и Центра качества образования ГБОУ ВО МО «Академия социального управления» по подготовке и проведению оценочных процедур.
- 22.2. Контроль за проведением РДР в соответствии с Регламентом проведения.
23. Назначить муниципальным координатором проведения всероссийских проверочных работ

(далее-ВПП) заместителя начальника отдела общего образования ГОРУНО Е.В.Прийменко.

24. Муниципальному координатору ВПП Е.В.Прийменко обеспечить:

24.1. Взаимодействие образовательных организаций города, Управления народного образования и Регионального Центра обработки информации по подготовке и проведению ВПП.

24.2. Проведение аккредитации общественных наблюдателей.

24.3. Методическое консультирование, информационное и технологическое сопровождение в работе с ФИСОКО.

24.4. Контроль за проведением ВПП.

25. Руководителям ОУ:

25.1. Обеспечить:

- выполнение мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на территории городского округа Дубна в соответствии с муниципальным ПЛАНом («дорожной картой») организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе единого государственного экзамена на территории г.Дубны Московской области в 2023-2024 уч.году;

- проведение всех оценочных процедур на базе своих ОУ;

- объективность результатов оценочных процедур;

- своевременное информирование всех участников образовательного процесса - выпускников школ и их родителей (законных представителей), учителей - об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов на территории городского округа Дубна в 2023-2024 уч. году;

- направление своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов пунктов проведения экзаменов (далее-ППЭ), членов ГЭК, предметных комиссий, конфликтной комиссии, технических специалистов, ассистентов, экзаменаторов-собеседников;

- информирование под роспись работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения экзаменов, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, обоснованиях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению экзаменов и нарушивших Порядок, о порядке выплат за работу на ГИА;

- обучение всех ответственных лиц на платформе Федерального Центра Тестирования, сбор сертификатов обучения и передачу их муниципальному координатору Н.М.Минаевой в установленные сроки;

- внесение корректных сведений в региональные информационные системы в порядке, устанавливаемом Правительством РФ; предоставление на каждом этапе заполнения РИС муниципальному координатору Н.М.Минаевой выверку из базы СБ-04 с подписями участников ГИА, их родителей (законных представителей), заверенную подписью директора и печатью;

- информирование под роспись участников государственной итоговой аттестации (далее-ГИА) и их родителей (законных представителей) о сроках, местах, и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, о местах и сроках проведения экзаменов, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов экзаменов, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами экзаменов, а также о результатах экзаменов;

- размещение информации, необходимой для ознакомления участников ГИА и их родителей (законных представителей) на сайте ОУ в сроки, установленные Порядком;

- контроль за сбором договоров экспертов ОГЭ и ЕГЭ, договоров и дополнительных соглашений лиц, ответственных за проведение ГИА и сдачу их в Управление народного образования (отдел общего образования).

25.2. Ознакомить с данным приказом всех участников образовательного процесса.

26. Назначить ответственным за выплаты лицам, привлекаемым к проведению ГИА в 2023-2024 учебном году начальника отдела общего образования Управления народного образования Администрации г.о.Дубна Н.М.Минаеву и эксперта отдела общего образования А.В.Платонову..

27. Ответственным за выплаты:

27.1. Организовать работу по заключению договоров и дополнительных соглашений к трудовым договорам с лицами, привлекаемыми к ГИА.

27.2. Осуществлять контроль соблюдения муниципальными образовательными организациями:

- сроков предоставления документов-оснований;
- своевременность осуществления выплат компенсации лицам, привлекаемым к проведению ГИА.

28. Утвердить список лиц, имеющих доступ к каналу защищенной связи ВипНет:

-Минаева Наталья Михайловна - начальник отдела общего образования (муниципальный координатор ЕГЭ, ответственная за проведение ГИА-9),

-Трофимова Елена Михайловна – заместитель начальника ГОРУНО, курирующий подготовку и проведение ГИА в 2024 году,

-Белоскова Екатерина Геннадьевна – начальник отдела информационно-образовательных технологий ЦРО,

-Платонова Анна Владимировна – эксперт отдела общего образования.

29. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления
народного образования

С.А.Жаленкова

Разослано: в дело, ОУ №1-11, «Дубна», «Возможность», ЧОУ, ГОРУНО, ЦРО.

Н.М.Минаева, 212-67-67*5551